

## 屏東縣政府 函

地址：900219屏東縣屏東市自由路527號  
聯絡人：郭雅君  
聯絡電話：08-7320415#6532  
傳真：08-7326195  
電子信箱：a002571@oa.pthg.gov.tw

受文者：屏東縣立大同高級中學

發文日期：中華民國113年5月24日

發文字號：屏府人考字第1135002036號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：（ ）

附件：課程表、報名表 (376530000A113500203600-1.pdf、376530000A113500203600-2.ods)

主旨：檢送行政院人事行政總處辦理本（113）年度「新進人員英語力提升研習班」課程表及報名表各1份，有意報名者請於本年5月29日（星期三）前將報名表免備文逕送本處彙辦，請查照。

說明：

- 一、依據行政院人事行政總處(以下簡稱人事總處)113年5月23日總處培字第1133024042號書函辦理。
- 二、為協助新進高考三級以上人員通過英檢（特別是與英語高度相關業務同仁），爰規劃辦理旨揭研習班。
- 三、本班相關事宜如下：
  - (一)研習對象：行政院與所屬中央及地方各機關無英檢資料之公務人員，並以「109年至112年新進高考三級以上人員」為優先，其次依序為「處理國際事務人員或與英語高度相關業務人員」及「其他無英檢資料人員」。
  - (二)研習方式：提供實體及遠距同步2種課程。
  - (三)研習班別及人數：A班（北區實體假日班）、B班（北區



實體假日班【中級】）、C班（北區遠距平日班）、D班（北區遠距平日班【中級】）、E班（中區遠距平日班）及F班（南區遠距平日班），各班報名人數達20人始開班，上限30人。

(四) 研習/後測地點：分別於中國文化大學忠孝校區國際語文中心（臺北市中正區忠孝東路一段41號）、國立臺中教育大學英才校區（臺中市西區民生路227號）及文藻外語大學（高雄市三民區民族一路900號）辦理。

(五) 研習時數：各班課程總時數為36小時，利用公餘時間每週上課3小時，計12週，並於第1週實施模擬多益前測、第12週實施正式多益英語測驗（遠距班學員均須至各區研習/後測地點參加實體後測），另各班研習時間詳如所附課程表。

(六) 結訓標準（符合下列2項條件者始發給研習證書及研習時數）：

1、請假時數不得超過上課總時數五分之一（含前、後測時數）。

2、須完成後測（為珍惜訓練資源，若無意願配合參加後測者，請勿報名）：

(1) 無法參加後測者（含跨區參加遠距班，無法至開班地區參加後測者），應於結訓1個月內自費報名參測，並繳交測驗成績。

(2) 學員後測成績由人事總處另行密送主管機關參考，俾利各機關掌握同仁英語程度，以作為人力運用之參據。



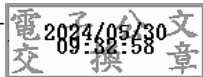
(3)另學員如無正當理由缺考後測者，人事總處將請主管機關列入紀錄，並作為爾後審查提報參加人事總處及公務人力發展學院（以下簡稱人力學院）涉外英語課程之調訓參考。

(七)研習費用：由人力學院與學員各支付半額研習費用，學員每人自費新臺幣3,700元，惟學員之服務機關如有補助訓練費用相關規定，得予以補助。

(八)報名方式：請各機關(單位)符合參訓資格且有意願參訓者，依式填列報名表並彙整資料後，依限逕送本府人事處承辦人(電子信箱：a002571@oa.pthg.gov.tw)彙辦。

正本：本府各處、本府所屬一級機關、本府所屬二級機關、本縣各鄉鎮市公所、本縣各鄉鎮市民代表會、各高國中、各國小

副本：本府人事處考訓科



縣長 周 春 米

本案依分層負責規定授權業務主管決行

## 113 年度「新進人員英語力提升研習班」課程表

一、北區-上課及前後測地點：中國文化大學忠孝校區國際語文中心（臺北市中正區忠孝東路一段 41 號）

班別	時段	上課日期
A 實體假日班	週六上午 09:30-12:30	7/13(前測)、7/20、7/27、8/3、8/10、 8/17、8/24、8/31、9/7、9/14、9/21、 <u>9/28(六) 09:30(後測)</u>
B 實體假日班 (中級)	週六下午 13:30-16:30	7/13(前測)、7/20、7/27、8/3、8/10、 8/17、8/24、8/31、9/7、9/14、9/21、 <u>9/28(六) 14:00(後測)</u>
C 遠距平日班	週三晚間 18:30-21:30	7/10(實體前測)、7/17、7/24、7/31、8/7、 8/14、8/21、8/28、9/4、9/11、9/18、 <u>9/28(六) 09:30(實體後測)</u>
D 遠距平日班 (中級)	週四晚間 18:30-21:30	7/11(實體前測)、7/18、7/25、8/1、8/8、 8/15、8/22、8/29、9/5、9/12、9/19、 <u>9/28(六) 14:00(實體後測)</u>

註：中級班係提供英語程度較佳之學員更適合的上課內容，並非指學員後測須通過英檢中級。

二、中區-後測地點：國立臺中教育大學英才校區（臺中市西區民生路 227 號）

班別	時段	上課日期
E 遠距平日班	週三晚間 18:30-21:30	7/10(前測)、7/17、7/24、8/3(六)、8/7、 8/14、8/21、8/28、9/4、9/11、9/18、 <u>9/28(六) 14:00(實體後測)</u> ※7/31 教師另有要公停課，改至 8/3(六) 09:00-12:00 上課。

三、南區-後測地點：文藻外語大學（高雄市三民區民族一路 900 號）

班別	時段	上課日期
F 遠距平日班	週四晚間 18:30-21:30	7/11(前測)、7/18、8/1、8/8、8/15、 8/22、8/29、9/5、9/12、9/19、9/26、 <u>9/28(六) 09:30(實體後測)</u> ※7/25 教師公假停課。

服務機關	單位名稱	職稱	姓名	官職等級	身分證字號	出生年月日
○○局	○○處	科員	王大明	薦任第6職等	A000000000	70/01/01

填表說明：

1. 報名班別：

- A：北區實體假日班，每週六 09:30-12:30
- B：北區實體假日班，每週六 13:30-16:30
- C：北區遠距平日班，每週三 18:30-21:30
- D：北區遠距平日班，每週四 18:30-21:30
- E：中區遠距平日班，每週三 18:30-21:30
- F：南區遠距平日班，每週四 18:30-21:30

2. 報名人員代碼：

- a：109年至112年新進高考三級以上人員，且無英檢資料者。
- b：處理國際事務人員或與英語高度相關業務人員，且無英檢資料者。
- c：其他無英檢資料者。

3. 換班意願序係指所報班別額滿時，可接受之其他備選班別順序（如原報名之A班額滿，可依序接受調整為CBD班，

4. 是否可接受調整研習方式係指所報班別未達開班標準無法成班時，是否可接受本總處調整該班之研習方式（如原

另如B、D（中級）班報名人數未達開班標準無法開設中級班時，本總處將媒合其他班別報名人員據以開班，並視

5. 如報名超額，本總處將依報名人員代碼順序，核定正取與備取人員。

6. 請報名人員填列經常使用之E-mail，俾利即時掌握各項研習訊息。

機關(學校)或單位首長核章：\_\_\_\_\_

填表人姓名：\_\_\_\_\_ 職稱：\_\_\_\_\_ 電話：\_\_\_\_\_ E-mail：\_\_\_\_\_



# 「新進人員英語力提升研習班」報名表

填表日:

報名班別 (A·B·C·D·E·F)	換訓意願	公務電話	手機	E-mail
A	<input type="checkbox"/> 換班意願序：C→B→D <input type="checkbox"/> 是否可接受調整研習方式：是	02-0000-0000	0900-000000	

請填「C→B→D」)。  
 報名之A班未達20人開班標準，如可接受本總處將A班從實體調整為遠距上課方式，請填「是」)。  
 該班學員程度調整研習內容。

期：\_\_\_\_\_

報名人員 代碼	備註
a	