

# 113 學年度暑一梯重修調查通知

請導師確實轉達得重修之學生知悉，欲報名重修同學請可以到註冊組領取申請表或自行列印填寫(填寫方式如下圖，三聯都要填寫喔!)

**屏東縣立大同高級中學**  
111 暑一梯  
重補修申請表

班級 普通三 班 座號 第一聯：學生自存  
學號 姓名

必選	科目名稱	課綱年級	課綱學期	學分	學分費	材料費	欲重修請打勾
必	國文 V	3	1	4	960	0	<input type="checkbox"/>
選	專題閱讀與研究	3	2	2	480	0	<input type="checkbox"/>
選	語文表達與傳播應用	3	2	2	480	0	<input type="checkbox"/>
- 以下空白 -							

1. 勾選欲重修之科目

6. 註冊組確認重修學分

2. 實修總學分 3. 應繳總金額

實修總學分及應繳金額

教務主任簽章 4. 家長簽章 出納組簽章 5. 學生簽章  
家長簽章 學生簽章

說明：  
1. 請填列欲補修科目、學分數及學分費  
2. 交教務處審核後至出納組繳費，完成申請手續

**屏東縣立大同高級中學**  
111 暑一梯  
重補修申請表

班級 普通三 班 座號 第二聯：教務處存  
學號 姓名

必選	科目名稱	課綱年級	課綱學期	學分	學分費	材料費	欲重修請打勾
必	國文 V	3	1	4	960	0	<input type="checkbox"/>
選	專題閱讀與研究	3	2	2	480	0	<input type="checkbox"/>
選	語文表達與傳播應用	3	2	2	480	0	<input type="checkbox"/>
- 以下空白 -							

1. 勾選欲重修之科目

7. 課務組登記報名

2. 實修總學分 3. 應繳總金額

實修總學分及應繳金額

教務主任簽章 4. 家長簽章 出納組簽章 5. 學生簽章  
家長簽章 學生簽章

說明：  
1. 請填列欲補修科目、學分數及學分費  
2. 交教務處審核後至出納組繳費，完成申請手續

**屏東縣立大同高級中學**  
111 暑一梯  
重補修申請表

班級 普通三 班 座號 第三聯：出納組存  
學號 姓名

必選	科目名稱	課綱年級	課綱學期	學分	學分費	材料費	欲重修請打勾
必	國文 V	3	1	4	960	0	<input type="checkbox"/>
選	專題閱讀與研究	3	2	2	480	0	<input type="checkbox"/>
選	語文表達與傳播應用	3	2	2	480	0	<input type="checkbox"/>
- 以下空白 -							

1. 勾選欲重修之科目

8. 出納組繳費後就完成報名囉!

2. 實修總學分 3. 應繳總金額

實修總學分及應繳金額

教務主任簽章 4. 家長簽章 出納組簽章 5. 學生簽章  
家長簽章 學生簽章

說明：  
1. 請填列欲補修科目、學分數及學分費  
2. 交教務處審核後至出納組繳費，完成申請手續

1. 勾選欲重修之科目
2. 實修總學分
3. 應繳總金額
4. 家長簽章
5. 學生簽章

填寫完畢後於 **7 月 19 日(五)至 7 月 23 日(二)**每個上班日 **9:00-12:00** 至  
**註冊組確認重修學分→課務組登記報名→出納組繳費**  
完成報名

待課務組彙整完後再行公告後續開課事宜，預計 **8 月 1 日(四)**開始上課。  
備註：

1. 依據本校重修或補修學分實施計畫，學生應依學校規定時限內提出重修或補修申請並繳費，**逾期不得補辦**。提出申請重修或補修後，**不得以任何理由要求退選、調班或退費**。
2. 此次重補修為 10 年級和 11 年級課程，上課時間為
  - (1) 8 月以國文、英文與數學 3 科為主(實際開課科目以報名人數決定)
  - (2) 其餘科目於 113-1 開學後。