

# 114 學年度暑一梯重修調查通知

請導師確實轉達得重修之學生知悉，欲報名重修同學請可以到註冊組領取申請表或自行列印填寫(填寫方式如下圖，三聯都要填寫喔!)

**屏東縣立大同高級中學**  
111 暑一梯  
重補修申請表

班級 普通三 班 座號 第一聯：學生自存  
學號 姓名

必選	科目名稱	課綱年級	課綱學期	學分	學分費	材料費	欲重修請打勾
必	國文 V	3	1	4	960	0	<input type="checkbox"/>
選	專題閱讀與研究	3	2	2	480	0	<input type="checkbox"/>
選	語文表達與傳播應用	3	2	2	480	0	<input type="checkbox"/>
- 以下空白 -							

1. 勾選欲重修之科目

6. 註冊組確認重修學分

2. 實修總學分 3. 應繳總金額

實修總學分及應繳金額

4. 家長簽章 5. 學生簽章

說明：  
1. 請填列欲補修科目、學分數及學分費  
2. 交教務處審核後至出納組繳費，完成申請手續

**屏東縣立大同高級中學**  
111 暑一梯  
重補修申請表

班級 普通三 班 座號 第二聯：教務處存  
學號 姓名

必選	科目名稱	課綱年級	課綱學期	學分	學分費	材料費	欲重修請打勾
必	國文 V	3	1	4	960	0	<input type="checkbox"/>
選	專題閱讀與研究	3	2	2	480	0	<input type="checkbox"/>
選	語文表達與傳播應用	3	2	2	480	0	<input type="checkbox"/>
- 以下空白 -							

1. 勾選欲重修之科目

7. 課務組登記報名

2. 實修總學分 3. 應繳總金額

實修總學分及應繳金額

4. 家長簽章 5. 學生簽章

說明：  
1. 請填列欲補修科目、學分數及學分費  
2. 交教務處審核後至出納組繳費，完成申請手續

**屏東縣立大同高級中學**  
111 暑一梯  
重補修申請表

班級 普通三 班 座號 第三聯：出納組存  
學號 姓名

必選	科目名稱	課綱年級	課綱學期	學分	學分費	材料費	欲重修請打勾
必	國文 V	3	1	4	960	0	<input type="checkbox"/>
選	專題閱讀與研究	3	2	2	480	0	<input type="checkbox"/>
選	語文表達與傳播應用	3	2	2	480	0	<input type="checkbox"/>
- 以下空白 -							

1. 勾選欲重修之科目

8. 出納組繳費後就完成報名囉!

2. 實修總學分 3. 應繳總金額

實修總學分及應繳金額

4. 家長簽章 5. 學生簽章

說明：  
1. 請填列欲補修科目、學分數及學分費  
2. 交教務處審核後至出納組繳費，完成申請手續

1. 勾選欲重修之科目
2. 實修總學分
3. 應繳總金額
4. 家長簽章
5. 學生簽章

填寫完畢後於 **7 月 17 日(四)至 7 月 21 日(一)**每個上班日 **9:00-12:00** 至  
**註冊組確認重修學分→課務組登記報名→出納組繳費**  
 完成報名

待課務組彙整完後再行公告後續開課事宜，預計 **8 月 1 日(五)**開始上課。  
 備註：

1. 依據本校重修或補修學分實施計畫，學生應依學校規定時限內提出重修或補修申請並繳費，**逾期不得補辦**。提出申請重修或補修後，**不得以任何理由要求退選、調班或退費**。
2. 此次重補修為 10 年級和 11 年級課程，上課時間為
  - (1) 8 月以國文、英文與數學 3 科為主(實際開課科目以報名人數決定)
  - (2) 其餘科目於 114-1 開學後。